

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงาน/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่จะใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘				หมายเหตุ
					ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	
๑. โครงการอบรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างพัฒนาทางด้านจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่กระทำความผิด ทางวินัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การดำเนินการ จัดอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านระเบียบวินัย ข้อกฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข เพื่อให้ เจ้าหน้าที่มีความรู้เพิ่มขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ หน้าที่ในงานสาธารณสุข ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	-เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ทราบ และตระหนักถึงข้อกำหนดเกี่ยวกับการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน วินัย และการป้องกันการกระทำความผิด วินัย รวมทั้งกฎหมาย กฎ และ ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง สามารถ นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ส่งผลให้ งานราชการเกิดประสิทธิภาพ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	เจ้าหน้าที่ ๑๒๐ คน ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากร ผ่าน กระบวนการปลูก จิตสำนึกค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และสร้างวินัยให้ เจ้าหน้าที่	๗,๒๐๐ บาท		ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
๒.การส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล การดำเนินการ จัดเผยแพร่ความรู้ด้านธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ อาทิการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์การจัดทำแผ่นพับและเผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ของสำนักงาน เป็นต้น	-เพื่อให้บุคลากรโรงพยาบาล ได้รับ ความรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ผ่าน สื่อต่างๆ	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ บุคลากร ได้รับความรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ผ่านสื่อต่างๆ อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง	๐ บาท		ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
๓. เฝ้าระวังข้อร้องเรียน การดำเนินการ กำหนดกรอบเฝ้าระวังเรื่องร้องเรียน จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ครอบคลุมในทุกสถานบริการ จัดช่องทางกรรณร้องเรียนเกี่ยวกับระบบสุขภาพและการสาธารณสุขแก่ ประชาชนและผู้ให้บริการ จัดทำระบบการบริหารและจัดการเรื่องร้องเรียนโดยการแจ้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการภายในเวลาที่กำหนด ๑๕ วัน	-เพื่อพัฒนาระบบจัดการเรื่อง ร้องเรียน	กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	- ร้อยละ ๑๐๐ ของเจ้าหน้าที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพ - ร้อยละ ๑๐๐% ของเรื่องร้องเรียนเร่งด่วน ของประชาชนได้รับการ จัดการเสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน	๐ บาท		ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	

แผนการดำเนินงาน/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ ที่จะใช้	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔				หมายเหตุ
					ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	
<u>๔.การแสดงผลงานสูงสุดของผู้บริหาร</u> การดำเนินการ -ประกาศเจตจำนงสุจริตโดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลและเผยแพร่ เจ้าหน้าที่และสาธารณชน	-เพื่อให้สร้างความตระหนักให้แก่ ผู้บริหารทุกระดับ	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป	- ผู้บริหารมีการแสดง เจตจำนงสุจริต	๐ บาท		ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
<u>๕.สนับสนุนการส่งฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของหน่วยงาน</u> การดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ การเงิน การคลัง บัญชีพัสดุ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน	-บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ ด้านระเบียบ การเงิน การคลัง บัญชีพัสดุ	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ บุคลากร ได้รับความรู้ ด้านด้านกฎหมาย ระเบียบ การเงิน การคลัง บัญชีพัสดุ	๐ บาท		ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	
<u>๖. การเผยแพร่ข้อมูล กฎระเบียบ วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบ คุณธรรม และการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส</u> การดำเนินการ เผยแพร่ คู่มือ ระเบียบ กฎหมาย ลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและ ช่องทางอื่น	- มีระบบการตรวจสอบการ ป้องกันทุจริต เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบ เรื่องการมีวินัย ได้และลดการร้องเรียน	กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป	- จำนวนครั้งในการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน เรื่องการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการจัดซื้อจัด จ้างที่โปร่งใส	๐ บาท		ดำเนินการ	ดำเนินการ	ประเมินผล	

ลงชื่อ ภริดา ดงบังสถาน ผู้เสนอแผน
 (นางสาวภริดา ดงบังสถาน)
 พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผน
 (นางสาวอรุณโรจน์ อุ่นใจ)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์